



TÁJÉKOZTATÁS

a Baptista Szeretetszolgálat Egyházi Jogi Személy intézményeiben történő elhelyezés folyamatáról, az intézményben fizetendő térítési díjakról, intézményi szolgáltatásokról.

A Baptista Szeretetszolgálat Egyházi Jogi Személy fenntartásában Pécsen négy idősek otthona működik.

A Baptista Szeretetszolgálat otthonai:

Központi telephelyünk: 7636 Pécs, Malomvölgyi út 21. szám alatt férőhely: 480 fő, ebből 28 fő fogyatékossgal élők tartós bentlakásos részlegének részlege (Tel.: 06-72/441-460, fax: 06-72/413-107).

További telephelyeink:

7624 Pécs, Alkotmány utca 79. szám alatti telephely 56 férőhely (Tel.: 72/532-602),

7628 Pécs, Barátság u. 18. szám alatti telephely 24 férőhely (Tel.: 72/230-072),

7624 Pécs, Xavér utca 10. szám alatti telephely 88 férőhely (Tel: 72/515-762) férőhellyel működik.

Idősek otthonában a jogszabályban meghatározott napi 4 órát meghaladó gondozási szükséglettel, illetve egyéb körülmények alapján, rendszeres fekvőbeteg-gyógyintézeti kezelést nem igénylő, a rá irányadó öregségi nyugdíjkorhatárt betöltött személy látható el. Továbbá az a 18. életévét betöltött, betegsége vagy fogyatékossga miatt önmagáról gondoskodni nem képes, gondozási szükséglettel rendelkező személy is ellátható, ha ellátása más típusú, ápolást-gondozást nyújtó intézményben nem biztosítható.

Az intézményben a fogyatékossgal élők tartós bentlakásos részlegében a nagykorú fogyatékos személy vehető fel. Fogyatékos személyek otthonában történő elhelyezésének feltétele a benyújtott orvosi dokumentáció felhasználásával lefolytatott alapvizsgálat elvégzése.

Ha a kérelmező **pszichiátriai** vagy **szenvedélybetegségben** szenved, ellátásáról **más intézmény** keretében kell elkülönítetten gondoskodni.

A napi 4 órát meghaladó **gondozási szükségletet** vagy egyéb körülményeket igazolni kell. Az erről szóló szakvéleményt 2010. augusztus 17-ig az Országos Rehabilitációs és Szociális Szakértői Intézet (ORSZI) állította ki, ezután jogszabály-módosítással a gondozási szükséglet vizsgálat átkerült az intézményvezető hatáskörébe.

A szeretetotthoni elhelyezés igénybevétele:

2011. július 1. napjától a Baptista Szeretetszolgálat idősek otthonaiban az elhelyezési kérelmet szóban vagy írásban kell kezdeményezni a Baptista Szeretetszolgálat **7636 Pécs, Malomvölgyi út 21.** szám alatti Szeretetotthon szociális irodájában, **ügyfélfogadási időben: hétfő 8-16 óráig, szerda 8-17 óráig.**

A **kérelem mellé csatolni kell** a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről szóló 9/1999. (XI. 24.) SzCsM rendelet 1. számú mellékletének I. része szerinti orvosi igazolást, a II. rész szerinti jövedelemnyilatkozatot – és a szociális törvény 117/B. (1) bekezdés szerinti **vállalás kivételével** – a III. rész szerinti vagyonynyilatkozatot, továbbá egyéb nyilatkozatokat és személyazonosító iratok (személyi igazolvány, lakcímkártya stb) fénymásolatát.

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban Szt.) 117/B (1) bekezdés szerint a **mindenkori intézményi térítési díjjal azonos személyi térítési díj megfizetését** az ellátást igénylő vagy a térítési díjat megfizető más személy nyilatkozatban vállalhatja. Ez esetben a kérelemben levő jövedelemnyilatkozatot és a „Vagyonynyilatkozat tartós bentlakásos időotthoni ellátás kérelmezése esetén” elnevezésű űrlapot nem szükséges kitölteni. A teljes összegű intézményi térítési díj **vállalása esetén az intézményvezető nem végez jövedelemvizsgálatot, továbbá a költőpénz biztosítását is egyénileg kell megoldani.** Ez esetben a beköltözés előtt az intézményi térítési díj megfizetését vállaló személlyel megállapodást kötünk.

Az Szt. 117/B § (2) bekezdés szerint az intézményi térítési díj és a személyi térítési díj egy részének vállalása esetén a jövedelem- és vagyonyilatkozat kitöltése kötelező. Jövedelem- és vagyonzvizsgálatot végez az intézményvezető, a költőpénz ez esetben is egyénileg kerül biztosításra.

Az Szt. 68/B § (1) bekezdés szerint a férőhelyszám legfeljebb 15 %-áig gondozási szükséglettel nem rendelkező személy is ellátható, ha az ellátást igénylő vagy a térítési díjat megfizető más személy, írásban vállalja a szolgáltatási önköltséggel azonos mértékű személyi térítési díj megfizetését, továbbá az ellátottal együtt más személy is ellátható azzal a feltétellel, hogy szintén vállalja az előzőekben említett személyi térítési díjfizetést.

Kizáró gondnokság esetén a kérelmet a kinevezett gondnok írja alá, **korlátozó gondnokság** esetén a gondnok és az igénylő személy aláírása is szükséges. Kérjük csatolni a bírósági ítélet és a gondnok kirendelő határozat fénymásolatát is.

- A kérelmet a benyújtás napján **nyilvántartásba vesszük**, majd erről, valamint az előgondozás I. szakasza időpontjáról szóban vagy írásban értesítést küldünk. A kérelem beérkezését követően általában két héten belül az intézményvezető által megbízott személy **előgondozást végez** a kérelmező lakóhelyén vagy tartózkodási helyén. Az előgondozást végző személy a helyszínen tájékoztatja a kérelmezőt, vagy hozzátartozót az intézménnyel kötendő megállapodás tartalmáról, térítési díjról, tájékozik a kérelmező egészségi állapotáról, a jogosultság fennállásáról, szociális helyzetéről, életkörülményeiről, továbbá elvégzi a gondozási szükségletvizsgálatot. Átadja a megállapodás tervezetét, és tájékoztatást nyújt a házirend tartalmáról. Mérlegeli azt, hogy az intézmény által nyújtott szolgáltatások megfelelnek-e az igénybe vevő állapotának és szükségleteinek.
- Az előgondozást végző személy kitölti a gondozási szükséglet megállapítását szolgáló „Értékelő adatlap”-ot. A későbbiek során az elért eredmény alapján, illetve egyes esetekben az egyéb körülmények fennállásánál az intézményvezető kiállítja az igazolást a gondozási szükséglet vizsgálatról.
- A mindenkor i intézményi térítési díj megfizetésének vállalása esetén az intézményben a térítési díj fizetéséről megállapodás megkötésére kerül sor.
- Az intézményvezető a kérelmek beérkezésének sorrendjében, illetve egészségi állapot és szociális körülményére való tekintettel gondoskodik az ellátást igénylők elhelyezéséről. Soron kívüli elhelyezési igény esetén az intézményvezető dönt a soron kívülség fennállásáról, illetve ha valamennyi soron kívüli igény nem teljesíthető, dönt a jogosultak elhelyezési sorrendjéről. Amennyiben a kérelmező a felkínált férőhelyet még nem kívánja elfogadni, kérésére továbbra is várakozóként tartjuk nyilván.
- Az intézményi elhelyezés előtt az előgondozás II. szakaszának feladatait az előgondozást végző személy látja el. Szóban vagy írásban tájékoztatja az igénylőt az előgondozás II. szakaszának időpontjáról, a férőhely elfoglalásának kezdő időpontjáról és az intézményi elhelyezéssel kapcsolatos egyéb teendőkről.
- Az ellátás igénybevétele előtt az intézményvezető írásban értesíti a kérelmezőt a fizetendő térítési díj összegéről, a fizetés módjáról, továbbá az ellátást igénybevevővel/törvényes képviselőjével írásban megállapodást köt.

A Baptista Szeretetszolgálat pécsi intézményeiben fizetendő intézményi térítési díjakat jelenleg a Baptista Szeretetszolgálat Egyházi Jogi Személy szabályozza. Eszerint jelenleg az intézményi térítési díj a következő:

- Ápoló-gondozó otthoni ellátás: 72.000.- Ft/hó/fő / napi 2.400.- Ft/nap/fő
- Demens betegek ápoló-gondozó otthona: 72.000.- Ft/hó/fő / napi 2.400.- Ft/nap/fő
- Fogymatékosok ápoló-gondozó otthoni ellátása: 54.000.- Ft/hó/fő / napi 1.800.- Ft/nap/fő

Személyi térítési díj: tartós bentlakásos intézményi ellátás esetén az intézményi ellátásért fizetendő személyi térítési díj meghatározása során meg kell állapítani az ellátást igénylőre vonatkozó jövedelemhányadot. A jövedelemhányad nem haladhatja meg az ellátott havi jövedelmének 80 %-át. A térítési díjat úgy kell megállapítani, hogy az ellátott részére legalább a törvényben előírt költőpénz visszamaradjon.

Kivéve, ha az ellátott vagy más személy az Szt. 117/B. § (1) bekezdés szerint vállalja a intézményi térítési díj teljes összegének megfizetését, vagy a (2) bekezdés szerint a mindenkor i intézményi térítési díj és a személyi térítési díj közötti különbséget egy részének megfizetését és erről térítési díjról szóló megállapodást köt.

- **Az ellátás megkezdése időpontjáról az intézményvezető által megbízott személy telefonon vagy levélben értesíti a jogosultat, törvényes képviselőjét illetve hozzátartozóját. A férőhely elfoglalására 8 nap áll rendelkezésre.** Amennyiben a jogosult ezen időszak alatt nem költözik be az intézménybe és ennek okáról az intézményvezetőt nem értesíti, úgy az intézményvezető megkeresi a jogosult lakóhelye szerint illetékes jegyzőt. A jegyző tájékoztatást ad a jogosult tartózkodási helyéről, a beköltözés elmaradásának indokairól és az ellátás igénybevételeének várható idejéről. Ha a jogosult az intézményi ellátást neki fel nem róható okból nem tudta megkezdni, az intézményvezető az akadályoztatásra okot adó körülmény megszűnését követő 30 napon belül gondoskodik az érintett elhelyezéséről. **Egyéb esetben kezdeményezi a beutalás megszüntetését.**

- **A férőhely elfoglalásának feltétele** a negatív széklet és **tüdőlelet, melyet a dokumentumok leadásakor szükséges bemutatni.** A férőhely elfoglalásához az alábbi dokumentumokra van szükség:

- ✓ Érvényes személyi igazolvány,
- ✓ lakcímkártya,
- ✓ születési/ házassági anyakönyvi kivonat,
- ✓ érvényes TAJ kártya,
- ✓ ha van, érvényes közgyógyellátási igazolvány,
- ✓ érvényes tüdőszűrő lelet,
- ✓ orvosi igazolások, zárójelentések,
- ✓ amennyiben fennáll az aláírásra képtelenség, úgy orvosi igazolás annak tényéről,
- ✓ utolsó havi nyugdíjszelvény, év eleji értesítő az az évi nyugdíj összegéről, vagy bankszámlakivonat, egyéb jövedelemről igazolás (FOT, családi pótlék stb.).
- ✓ hozzátartozói nyilatkozatok: adatkezeléshez nyilatkozat, önkormányzati lakásleadás nyilatkozata, nyilatkozat térítési díj megfizetéséről, stb.
- ✓ amennyiben a közüzemi számlák más nevére történő átjelentése a közüzemek felé megtörtént, úgy az arról szóló igazolás.

- Az igénylő illetve lakó hozzájárulhat ahhoz, hogy az intézmény a személyi adatait kezelje. Intézményünk vállalja, hogy a személyes adatokat az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló törvény előírásainak megfelelően kezeli.
- Beköltözés előtt megállapodást kell kötni az új lakó, törvényes képviselő, a térítési díj megfizetését vállaló személy, esetleg – tájékoztatásul - a hozzátartozó és intézményünk között.

Lakóink egy része testileg, szellemileg frissebb, életvitelében kevesebb segítséget igényel, mások súlyos betegek és gyakorlatilag kórházi ápolási igényű teljes ellátásban és felügyeletben részesülnek. Az egészségi állapotnak és az önellátási képességeknek megfelelően biztosítunk elhelyezést. Minden telephelyen vezető ápolóval, mentálhigiénés munkatársakkal és nővérgárdával állunk lakóink rendelkezésére. A beköltözést követően a beilleszkedési folyamat megkönnyítése és a minőségi, egyénre szabott gondoskodás érdekében javasoljuk a hozzátartozóknak a mielőbbi kapcsolatfelvételt az ellátást biztosító személyzettel. (A Pécs, Malomvölgyi út 21. szám alatti telephelyre történő beköltözés esetén a személyes okmányokat a szociális irodába szíveskedjenek átadni.)

A beköltözéskor felső és alsóruházat hozható, személyes használati tárgyakat, kedves emlékeket módunkban áll elhelyezni. Ezzel kapcsolatban bővebb tájékoztatásért kérjük, forduljon az adott telephely/osztály vezetőnővérehez. Beköltözés után munkatársaink hivatalból az új lakó állandó lakcímét, továbbá – kivétel a térítési díj teljes összegének vállalásakor - nyugdíját és egyéb jövedelmét (pl.: fogyatékosági támogatás, családi pótlék stb.) is átjelentik intézményünkbe.

- Levonásra kerül a térítési díj összege.
- A testközeli (inkontinencia) segédeszköz költségét az ellátott fizeti, amennyiben már intézményünkben kerül felírásra. (A nyugdíjból minden hónapban utólag levonásra kerül, ha a jövedelme azt lehetővé teszi, a kötelező zsebpénz megmaradása mellett.)
- Továbbá levonásra kerül lakóink részére a törvényi rendelkezés által előírt kötelező zsebpénz összege, mely az öregségi nyugdíjminimum 20 %-a (2011. évben 5.700,- Ft). Ezt az összeget a zsebpénzkezelő munkatárs kezeli. A lakóval és a hozzátartozóval történt egyeztetés alapján vásárol belőle a lakó számára, szükséglete szerint. A pénzforgalmat számlákkal, elszámolásokkal igazolja.
- Az ellátást igénybevevőnek az alapgyógyszer-listán szereplő gyógyszereket az intézmény díjmentesen biztosítja minden lakó részére. A gyógyszerlista az adott osztály nővérszobájában megtekinthető. **A listán nem szereplő gyógyszerek költségét az ellátott viseli.**

Házi orvosaink és néhány szakorvos (kardiológus, reumatológus, neurológus, pszichiáter, bőrgyógyász) is meghatározott időben lakóink rendelkezésére áll. Egyéb szakorvosi rendelésre az intézmény mikrobusza szállítja a lakókat. Amennyiben lehetősége adódik a hozzátartozóknak a lakó szakorvosi vagy kórházi rendelésre történő kísérésére, úgy azt szívesen veszi az intézmény. Beköltözést követően intézményünk háziorvosa megvizsgálja az új lakót, majd hivatalból átkéri az új lakó iratanyagát előző háziorvosától, és saját ellátotti körébe vonja.

A rehabilitációs csoport munkatársai tornatermekben, korszerű fizioterápiás műszerekkel felszerelt kezelőkben várják a gyógyulásra vágyó idős embereket. Lakóink szakembereink vezetése mellett ülve végezhető csoporttornával tartják karban magukat.

A beköltözést követően alkalmazkodásban és a mindennapok kellemes eltöltésében mentálhigiénés munkatársaink biztosítanak egyéni, személyre szabott foglalkozásokat, folyamatos programokat.

A vidám rendezvények, közös ünnepek, szüreti bál, farsang, karácsony stb. mellett kórus, színjátszó szakkör, kézimunka szakkör, rejtvényfejtők klubja működik, lehetőséget adva, hogy mindenki saját kedvtelésének hódoljon. Vallásgyakorlásra is lehetőséget nyújtunk, ezzel kapcsolatban adott telephelyen nyújtanak kollégáink felvilágosítást.

Lakóink egészséges táplálkozását a Pécs, Malomvölgyi út 21. szám alatti intézmény jól felszerelt, korszerű konyháján előállított ételek biztosítják.

Dietetikusunk segítségével lehetőség van a házias jellegű normál menün túl, az idősek egészségi állapotának megfelelő diéták biztosítására is (cukorbetegeknek napi ötszöri étkezést biztosítunk).

Szolgáltatásaink része az ellátottak ruháit tisztító korszerű mosoda is.

Valamennyi szobában mosdó, beépített szekrény található, igény szerint színes televízió, hűtőszekrény, mikrohullámú sütő elhelyezhető. Valamennyi fürdő- és mellékhelyiségünk közös használatú, folyosón található helyiség.

Az otthonaink nyitottak, lakóink a nap bármely szakaszában eltávozhatnak, látogatókat fogadhatnak 9 órától 19 óráig.

A fentiekkel kapcsolatban szíves érdeklődését várjuk telefonon a 72/441-460-as telefonszámon a 132-es vagy 149-es melléken. Személyes találkozásra, otthonaink megtekintésére is lehetőség van időpont egyeztetés után.